

Azienda sanitaria locale "BI"

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo presso questa ASL BI di Biella.**

Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo, presso questa A.S.L. BI di Biella.

In esecuzione della deliberazione n. 283 del 30/04/2010 del Direttore Generale è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo, della durata di diciotto mesi ed impegno orario di quattro ore al giorno, finalizzata alla realizzazione del progetto di monitoraggio del rispetto delle norme di Igiene e Sicurezza nei cantieri edili in seno all'Osservatorio sul lavoro nero della Provincia di Biella che consisterà nella raccolta di notifiche preliminari, utilizzo di software dedicato, supporto a progetto di cui alla convenzione ASL BI/Cassa edile.

Alla suddetta Borsa di studio è attribuito il trattamento economico complessivo di € 15.000,00= da intendersi lordi e comprensivi di IRAP, liquidabili in diciotto rate e posticipate all'attività prestata.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 220/2001 e s.m.i., al D.P.R. 761/79, al D.Lgs. 502/92 e s.m.i., al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 ed al D.P.R. 487/1994.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 220/2001, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative e salvo quanto sotto riportato:

*Requisiti generali:*

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità Fisica alla mansione.

*Requisiti specifici:*

- a) Diploma di Laurea breve in Economia e Gestione Imprese.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Laurea, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal competente Ministero.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La Borsa di Studio, di cui al presente Bando, non è cumulabile con altre Borse, né con retribuzioni percepite per lavoro dipendente. In caso di rinuncia o cessazione definitiva dell'assegnatario, l'A.S.L. BI di Biella si riserva di conferire la Borsa di Studio al successivo in graduatoria.

*Presentazione delle domande:*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

In tal caso la firma apposta sull'istanza non deve essere autenticata ma presentata unitamente a copia fotostatica ancorché non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.00), entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'Avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

e) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

h) di impegnarsi a non svolgere attività retribuita presso altri Enti Pubblici o Privati;

i) di impegnarsi a presentare certificazione dell'avvenuta stipula a proprio carico di polizza assicurativa, con qualunque compagnia, per invalidità permanente o morte conseguente ad infortunio e malattie contratte in occasione dell'attività nel periodo autorizzato. Il massimale assicurativo della polizza dovrà corrispondere a quello previsto nella polizza assicurativa aziendale vigente. La polizza dovrà essere stipulata anche per attività svolte in altra sede o all'estero;

j) di essere a conoscenza che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

k) di impegnarsi a svolgere l'attività prevista presso l'ASL BI di Biella;

l) di impegnarsi a presentare, al termine dell'attività svolta, una relazione riassuntiva;

m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'Avviso;

La spedizione del Bando ovvero la restituzione dei documenti prodotti con l'istanza avverrà successivamente a richiesta scritta e comunque dopo la corresponsione anticipata delle spese postali necessarie.

L'assegnazione della Borsa di Studio sarà disposta previa formazione di una graduatoria dell'assegnatario dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

– per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 30 punti;

– per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 70 punti.

– I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
- titoli accademici e di studio punti 5
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 5
- curriculum formativo e professionale punti 10

Il colloquio verterà sugli argomenti che saranno di specifica attività del borsista.

Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta da 3 membri: un presidente, Dirigente Amministrativo; un dipendente di medesimo profilo professionale; un dipendente Amministrativo di categoria non inferiore alla C, in funzione di Segretario.

Con la partecipazione all'Avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico degli assegnatari di Borse di Studio.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti. In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- . in originale
- . in copia autenticata a norma di legge
- . in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e del colloquio, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Direttore della Struttura Complessa Politiche ed Amministrazione del Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Decade dall'assegnazione chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assegnazione che ne costituisce il presupposto.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Struttura Complessa Politiche ed Amministrazione del Personale di questa A.S.L. BI, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503547, oppure tramite e-mail: personale.giuridico@aslbi.piemonte.it

Il Direttore della  
S.C. Politiche ed Amministrazione del Personale  
Anna Ceria

### FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(in carta semplice)

Il sottoscritto ....., avendo preso visione del bando dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo part-time, della durata di diciotto mesi, presso questa A.S.L. BI di Biella.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale

- di essere nato a ..... il .....
- di risiedere a ..... in Via ....., telefono.....
- di essere coniugato (o non) con n. .... figli
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente avviso, previsti dal bando, ed in particolare : .....
- di impegnarsi a non svolgere attività .....
- di impegnarsi a stipulare un contratto di assicurazione .....
- di essere a conoscenza che il conferimento della Borsa di studio .....
- di impegnarsi a svolgere l'attività presso l'A.S.L. BI di Biella;
- di impegnarsi a presentare al termine dell'attività .....
- di avere (o non avere) prestatato servizio presso pubbliche amministrazioni, e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di essere invalido (solo per gli interessati);
- di essere consapevole, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali;
- di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo .....

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R.).

Data.....

Firma.....